Armenia, Quindío. 20 de febrero de 2024

Señores
**INFOTEP**
San Andrés Islas

**Asunto:** Notificación Visita Académica

Por medio de la presente nos permitimos notificar la visita que se llevará a cabo en el marco del acompañamiento que se realizará desde nuestra institución y en conjunto con el Ministerio de Educación Nacional a su institución en el proceso de internacionalización.

El equipo que estará visitando la institución es el siguiente:

**Fecha de Llegada**: martes 05 de marzo de 2024
**Hora Llegada:** 18:44
**Vuelo:** Avianca AV9780

- Adriana Gutiérrez Salazar - 41.933.264
- Ana María Salinas Díaz - C.C. 1.094.881.227
- María Camila Colmenares Bernal – 1.094.964.864
- Laura Melissa Salinas Díaz – 1.094.962.825

**Fecha de Llegada**: miércoles 06 de marzo de 2024
**Hora Llegada:** 09:28
**Vuelo:** Avianca AV9374

- Giovanny Garzón Gil – 80.756.290
- Álvaro Jaime Valderrama – 79.239.504

Agradecemos la atención prestada,

Cordialmente,

**ANA MARIA SALINAS DÍAZ**
**Directora de Asuntos Nacionales e Internacionales**
**Corporación Universitaria Empresarial**
**Alexander von Humboldt**

**VISITA ACOMPAÑAMIENTO INFOTEP**
**PROYECTO INTERNACIONALIZACIÓN MEN**
**2024**

**FECHA DE LA VISITA:** miércoles 06, jueves 07 y viernes 08 de marzo de 2024

**INSTITUCIÓN QUE ACOMPAÑA:** MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL – CORPORACIÓN UNIVERSITAR EMPRESARIAL ALEXANDER von HUMBOLDT

**EQUIPO MEN:**
- Giovanny Garzón Gil
- Álvaro Jaime Valderrama

**EQUIPO PROYECTO:**
- Adriana Gutiérrez Salazar
- Ana María Salinas Díaz
- María Camila Colmenares Bernal
- Laura Melissa Salinas Díaz

| DÍA 1: MIERCOLES 06 DE MARZO DE 2024 | | |
|---|---|---|
| **HORA** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE DE PRESENTACIÓN** |
| 9:30 a 10:00 a.m. | **Presentación Equipo de Trabajo** | Equipo Proyecto |
| 10:00 a 12:00 m. | **Presentación Proceso Académico** | Equipo Proyecto |
| Almuerzo | | |
| 2:00 a 3:00 p.m. | **Presentación Equipo MEN** | Giovanny Garzón Gil |
| 3:00 a 5:00 p.m. | **Proceso Asuntos Nacionales e Internacionales**<br>- Gestión de la Internacionalización<br>- Internacionalización del currículo<br>- Espacio de preguntas | Equipo Proyecto |

| DÍA 2: JUEVES 07 DE MARZO DE 2024 | | |
|---|---|---|
| **HORA** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE DE PRESENTACIÓN** |
| 9:30 a 12:00 m | **Proceso Asuntos Nacionales e Internacionales**<br>- Internacionalización de la investigación<br>- Internacionalización de la proyección social<br>- Espacio de preguntas | Equipo Proyecto |
| Almuerzo | | |
| 2:00 a 5:00 p.m. | **Aseguramiento de la Calidad**<br>- Procedimientos/Guías/ Instructivos<br>- Formatos<br>- Condiciones y seguimiento<br>- Espacio de preguntas | Equipo Proyecto |

| DÍA 3: VIERNES 08 DE MARZO DE 2024 | | |
|---|---|---|
| **HORA** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE DE PRESENTACIÓN** |
| 9:00 a 10:30 a.m. | **Gestión de Convenios**<br>- Como se gestiona y se lleva a cabo el proceso de convenios dentro de la institución<br>- Espacio de preguntas | Equipo Proyecto |
| 10:30 a.m. a 12:00 m. | **Beneficios a Estudiantes**<br>- Acuerdo Opciones de Grado<br>- Fondo Humboldt<br>- Homologaciones<br>- Procesos Flexibilidad<br>- Espacio de preguntas | Equipo Proyecto |

| | | |
|---|---|---|
| Almuerzo | | |
| 2:00 a 3:30 p.m. | **Apoyo para la creación/ingreso a redes**<br>- Apoyo en el proceso para liderar, crear o participar en alguna red de la región<br>- Espacio de preguntas | Equipo Proyecto |
| 3:30 a 5:00 p.m. | **Cierre** | Equipo Proyecto |



# ASISTENCIA TÉCNICA

## PROCESOS DE INTERNACIONALIZACIÓN Y LIDERAZGO DE REDES

**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL**
**INFOTEP SAN ANDRÉS ISLAS**

2024

# AGENDA
## MIÉRCOLES 06 DE MARZO

| | |
|---|---|
| 9:30 a.m. a 10:00 a.m. | Presentación Equipo de Trabajo |
| 10:00 a.m. a 10:30 a.m. | Presentación Institucional INFOTEP |
| 10:30 a.m. a 12:00 p.m. | Presentación Proceso Académico |
| | |
| 3:00 p.m. a 4:00 p.m. | Presentación Equipo MEN |
| 4:00 p.m. a 5:00 p.m. | Sesión de Trabajo Vicerrectorías |
| 4:00 p.m. a 6:00 p.m. | Aseguramiento de la Calidad |



# DIAGNÓSTICO

## ASPECTOS RELEVANTES INFOTEP

**Etapa preliminar desarrollada en 2023**

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# FORTALEZAS IDENTIFICADAS

Descripción del funcionamiento y aspectos esenciales del proceso

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# ASPECTOS A RESALTAR

- Convenio con Jamaica y Trinidad y Tobago.
- Experiencia significativa en RCI.
- Trabajo en red con RCI, REDTTU y ACIET.
- Política de internacionalización.
- Única institución en la isla.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# PROCESO ACADÉMICO

## COMO DIRECCIONAMIENTO PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN

**Presentación Aspectos Generales**

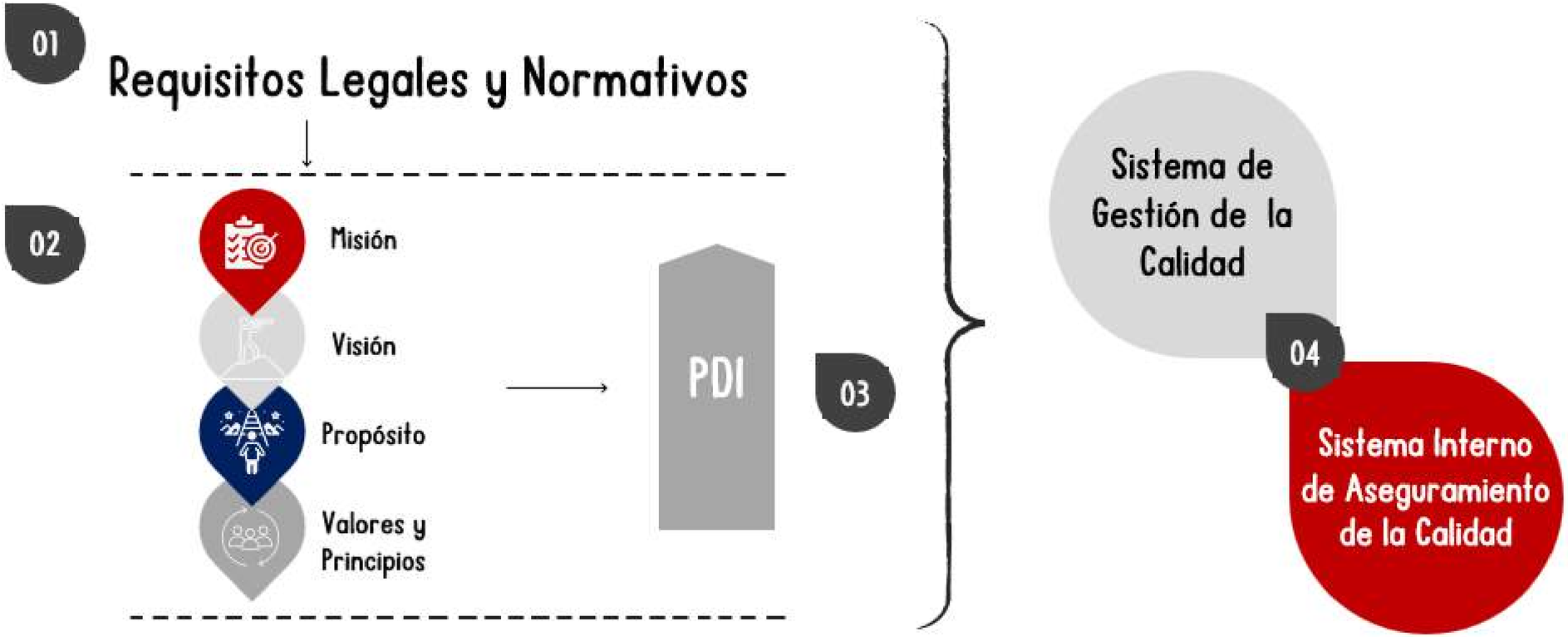
Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt



# ASEGURAMIENTO
# DE LA CALIDAD COMO SOPORTE PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN

## Documentación del SIAC
## Condiciones y Seguimiento

# MODELO DE CALIDAD INSTITUCIONAL

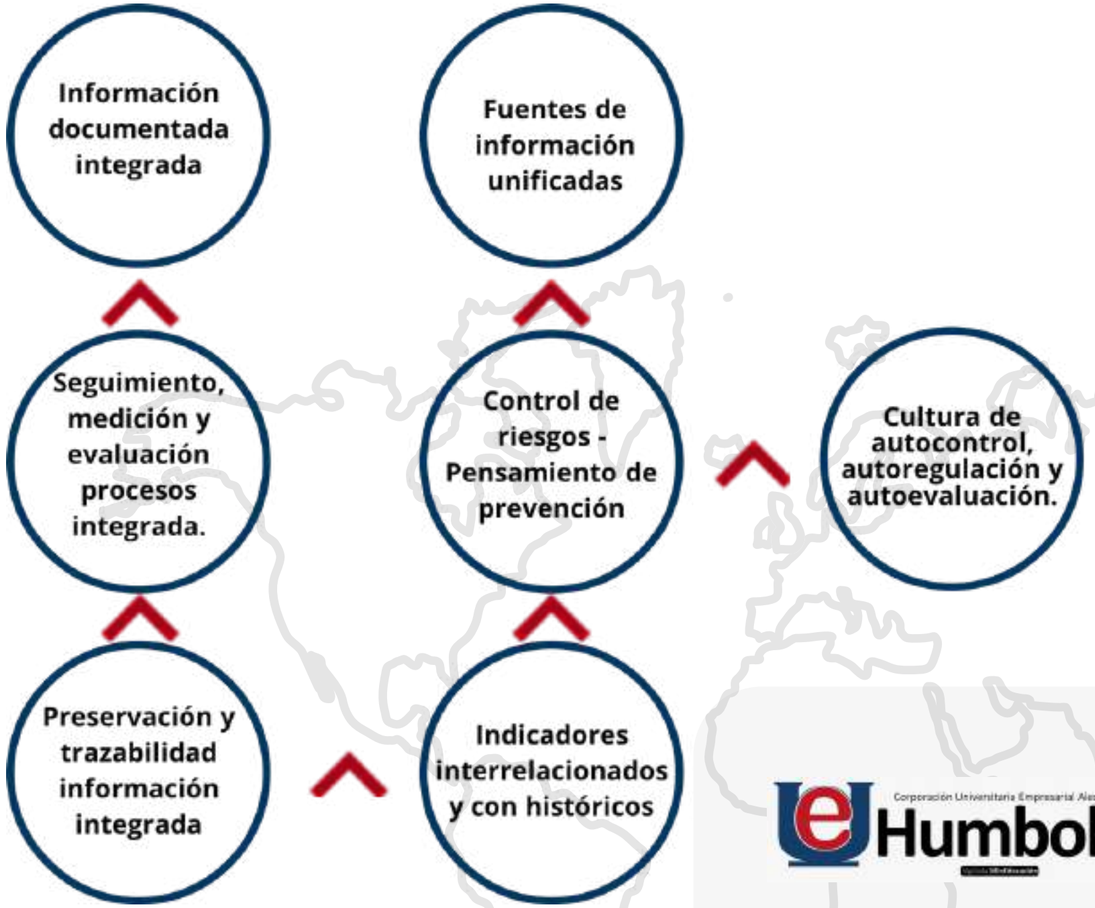


# ESTRUCTURA BÁSICA DEL SGC

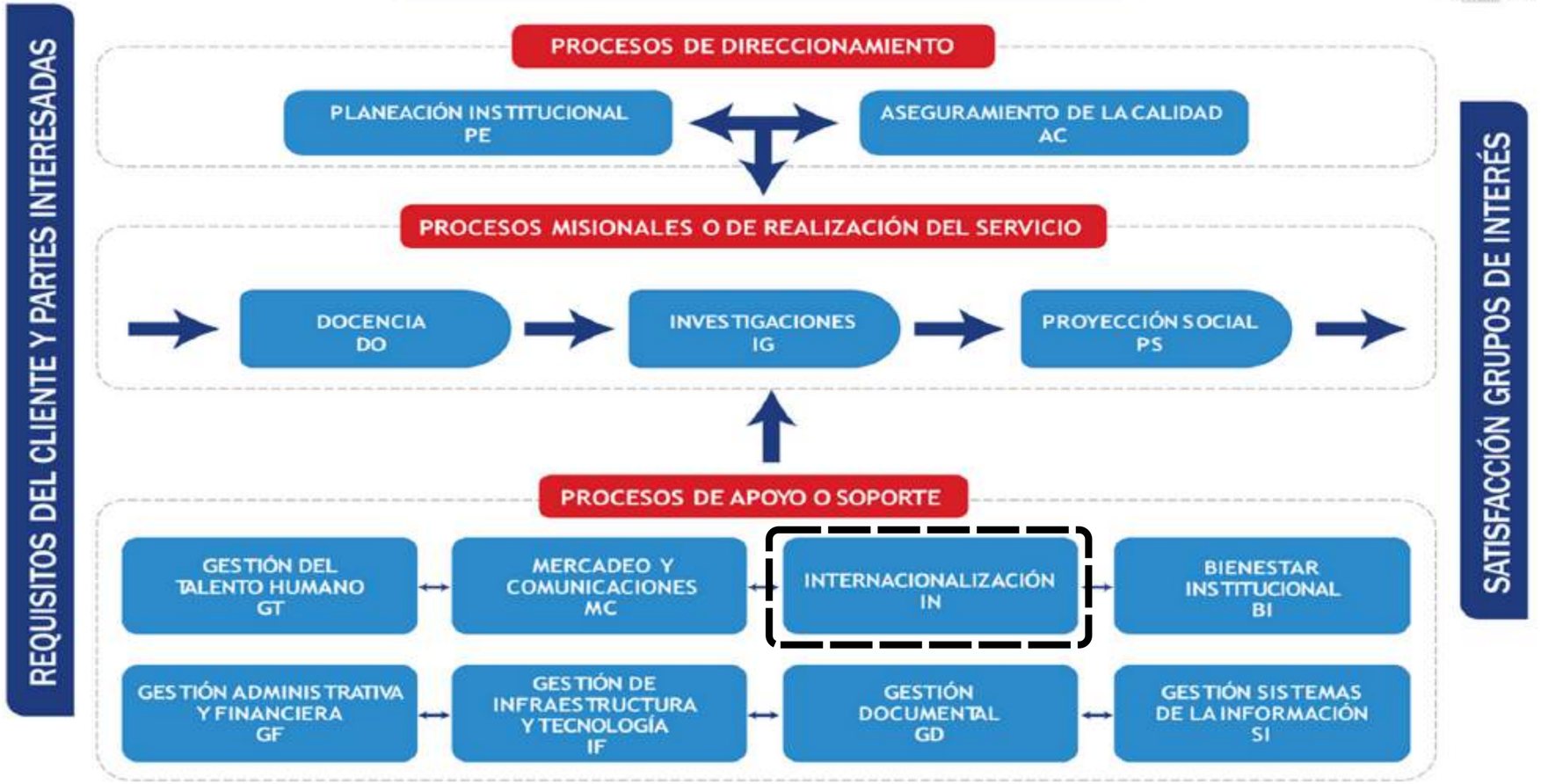


# BENEFICIOS E INTEGRACIÓN DE LOS SISTEMAS

La integración del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad con los otros Sistemas Gestión y la Autoevaluación y Acreditación Institucional y de Programas, facilita, promueve, fortalece y articula todos los elementos y recursos de la Institución en una acción permanente alrededor de la Calidad, tanto Académica, como Administrativa.



# MAPA DE PROCESOS



# PROCESO INTERNACIONALIZACIÓN

- Caracterización del Proceso
- Procedimientos
- Instructivos
- Formatos
- Indicadores
- Riesgos
- Planes de Mejora

# AGENDA
## JUEVES 07 DE MARZO

| | |
|---|---|
| 9:30 a.m. a 12:30 p.m. | Gestión de la Internacionalización e Internacionalización del Currículo |
| 3:00 p.m. a 5:00 p.m. | Internacionalización de la Investigación y de la Proyección Social |



# GESTIÓN
# DEL PROCESO DE INTERNACIONALIZACIÓN

## El Proceso y la Internacionalización en Casa

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# CARACTERIZACIÓN
# DEL PROCESO

Descripción del funcionamiento y aspectos esenciales del proceso

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# OBJETIVO

Gestionar la internacionalización de la institución para el mejoramiento continuo de la calidad académica, cultural, científica y tecnológica a través de **estrategias de interacción con otras instituciones nacionales e internacionales**.

# ALCANCE

Desde la gestión y la creación de convenios interinstitucionales **nacionales** e **internacionales**, para dar facilidad a los procesos internacionalización del currículo, internacionalización de la investigación e internacionalización de la proyección social, hasta el direccionamiento y control de los mismos.

**CA-IN-008 CARACTERIZACIÓN**

# PROCEDIMIENTOS
# DEL PROCESO

Gestión de convenios nacionales e internacionales

Movilidad de estudiantes

Movilidad de docentes y administrativos

# GESTIÓN DE CONVENIOS

Gestionar convenios y alianzas estratégicas con instituciones nacionales e internacionales para aportar a los procesos misionales de docencia, investigación y proyección social, promoviendo así la visibilidad nacional e internacional de la institución.

**PR-IN-001 GESTIÓN DE CONVENIOS**

# MOVILIDAD ESTUDIANTES

Guiar a los estudiantes interesados en realizar movilidad entrante o saliente, estableciendo el procedimiento correspondiente, los documentos y requisitos necesarios.

**PR-IN-002 MOVILIDAD ESTUDIANTES**

# MOVILIDAD DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS

Guiar a los docentes y administrativos de la Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt o de otras instituciones nacionales e internacionales, interesados en realizar movilidad entrante o saliente, estableciendo el procedimiento correspondiente, los documentos y requisitos necesarios para aplicar, ejecutar y retroalimentar el proceso.

**PR-IN-003 MOVILIDAD DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS**



# ESTRATEGIAS PARA
# LA INTERNACIONALIZACIÓN DEL CURRÍCULO

## Estrategias desde la Docencia para Potenciar la Interacción Nacional e Internacional

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# CLASES
# ESPEJO

Estrategia de colaboración académica con el objetivo de enriquecer la experiencia del estudiante en el aula y contribuir al desarrollo de los resultados de aprendizaje del curso o asignatura.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# LA ESTRATEGIA

- Dos o más docentes de instituciones diferentes se organizan para impartir temáticas equivalentes o complementarias.
- Los docentes comparten contenidos educativos y definen un trabajo de aprendizaje colaborativo.
- Mediación de herramientas tics de forma sincrónica y/o asincrónica.

# BENEFICIOS

- Brinda la oportunidad de trabajo interdisciplinar y globalizado aprovechando el uso de las nuevas tecnologías.
- Desarrolla competencias de interculturalidad entre los participantes.
- Complementa el proceso de formación de los estudiantes gracias a la interacción con otros planes de estudio y con otras Instituciones.

# BENEFICIOS

- Diversifica el uso de estrategias pedagógicas en el proceso de enseñanza-aprendizaje, incluyendo el trabajo colaborativo.
- Permite la actualización de temas, contenidos y competencias de cursos acorde con las dinámicas nacionales e internacionales.
- Permite el desarrollo de estudios comparativos y propuestas de futuros proyectos en cooperación.

# BENEFICIOS

- Permite el desarrollo del pensamiento global de los estudiantes a través de la conformación de grupos de trabajo mixtos.
- Fomenta la movilidad entrante y saliente para docentes y estudiantes.

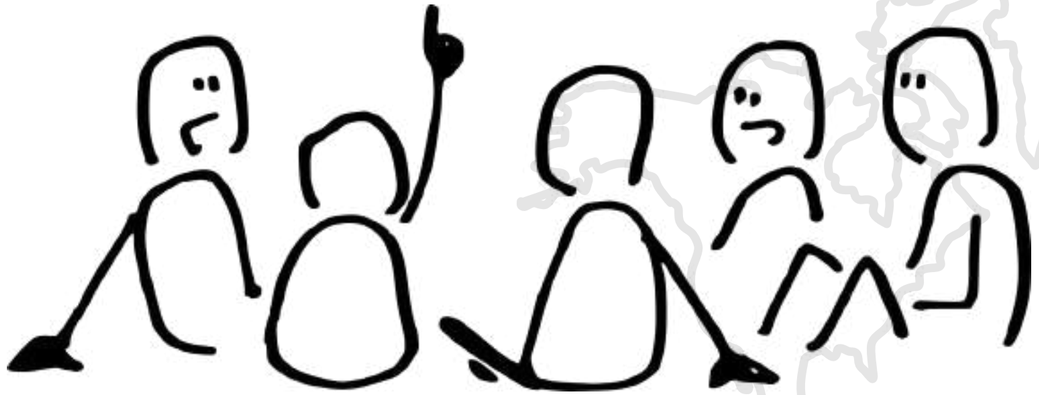
# ACTIVIDADES RECOMENDADAS

- Clases magistrales compartidas.
- Intercambio de buenas practicas académicas.
- Proyectos en conjunto.
- Grupos de trabajo mixtos.
- Simulación, debates, foros, entre otros.
- Análisis e interpretación de informes, casos y temas de carácter nacional e internacional,
- Sistematización de experiencias para promover la transferencia de conocimiento.

# ROLES

Oficina Asuntos Nacionales
e Internacionales

Programas
Académicos



Docentes

# PROCEDIMIENTO

1. Organización previa clase espejo
2. Desarrollo clase espejo
3. Cierre clase espejo

**FO-IN-010 ASISTENCIA CLASE ESPEJO**

**FO-IN-011 REGISTRO CLASES ESPEJO**

# INSTRUCTIVO PARA DOCENTES

1. Seleccionar tema clase espejo.
2. Elegir el socio.
3. Planificar la clases.
4. Desarrollar la clase.
5. Evaluar la sesión.
6. Diligenciar formatos de evidencias.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# INTERCAMBIOS ACADÉMICOS

Permite a los estudiantes cursar uno o dos semestres académicos o cursar entre una y cinco asignaturas en otra institución.
El periodo que curse el alumno, será reconocido/homologado como parte de su programa académico de origen.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# EVENTOS Y VISITAS ACADÉMICAS

Viajes académicos cortos con el propósito de permitir al estudiante tener un acercamiento a diferentes instituciones (universidades, empresas, organizaciones). Los eventos y/o salidas académicas les permiten al mismo tiempo, vivir una experiencia cultural.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# CURSOS DE IDIOMAS

Permite al estudiante estar inmerso en la cultura del país de selección, además de profundizar en el aprendizaje del idioma.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# CURSOS
# CORTOS

Son cursos de corta duración que tienen como propósito fomentar la interculturalidad mientras se cursa una materia que se podrá homologar como parte de la malla curricular. Acá también se incluyen modalidades de eventos como seminarios, conferencias, etc.

# DIPLOMADO

# OPCIÓN DE GRADO

Consiste en la posibilidad que tiene el estudiante de realizar un diplomado en un tema relacionado con el área de conocimiento de su programa académico, que le permita profundizar o actualizar los conocimientos adquiridos en su formación.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# DOBLE TITULACIÓN

Este es un tipo de movilidad donde el grado de cooperación entre instituciones es mucho mayor. Su objetivo es ofrecer a estudiantes un segmento de su formación en cada una de las instituciones y, como consecuencia, la obtención del diploma de ambas instituciones.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# PROYECTOS
# ESPECIALES

Este tipo de proyectos buscan promover y fortalecer el proceso por medio de estrategias para potenciar el relacionamiento y la interacción nacional e internacional.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# PROYECTO DE BILINGÜISMO

El programa de bilingüismo y multilingüismo se integra y desarrolla de manera transversal como uno de los ejes estratégicos del proyecto de internacionalización de la Corporación Universitaria Alexander Von Humboldt.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# OBJETIVO

Fomento y fortalecimiento de los procesos de internacionalización de la IES para la construcción de una educación de calidad, potencializando la universidad en su quehacer en investigación, docencia y proyección social y proporcionando procesos de enseñanza-aprendizaje que formen estudiantes para la actuación a nivel laboral y social como ciudadanos(as) del mundo.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# PROYECTO DE INILAT

En pro de la consolidación de la cooperación en la educación internacional de América Latina.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# OBJETIVO

Promover y facilitar los procesos de movilidad virtual y presencial de estudiantes de pre y posgrado, así como la colaboración académica, entre las instituciones de los seis países que integran INILAT.

Consideramos que promover la movilidad virtual, democratiza los intercambios.

# EL PROYECTO

Cupos gratuitos para estudiantes de los países miembro de INILAT, además de oferta académica para colaboración docente entre las instituciones adheridas e interesadas en sumarse a esta propuesta para el primer semestre 2024, aportando a la movilidad de estudiantes y académicos, y a la cooperación en redes de educación superior latinoamericanas.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# PROYECTO
# IAESTE

Programa de intercambio de prácticas en el ámbito técnico y profesional, a la vez que se estrechan vínculos entre la universidad y la empresa.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# ESTRATEGIAS PARA
# LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

## Estrategias desde la Investigación para Potenciar la Interacción Nacional e Internacional

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# ESTANCIA
# INVESTIGATIVA

El estudiante participa en actividades investigativas en una institución de educación superior o centro de investigación a nivel nacional o internacional.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# ESTANCIA EN INVESTIGACIÓN

Corresponde a la opción de grado en la que un estudiante de la institución a través de la movilidad nacional o internacional, participa en un proceso de investigación relacionado con su disciplina de estudio.

**Se configura también como una opción de grado*

# REQUISITOS

- Solicitud ante el programa la carta de aval del Decano, sin la cual no podrá dar continuidad al proceso.
- Estudiantes que hayan cursado y aprobado mínimo cuarto semestre académicos.
- Promedio superior a 3.8.
- Haber aprobado el espacio académico de investigación I.
- Que no tenga o haya tenido procesos disciplinarios.
- Carta de postulación del Decano.
- Carta del líder del grupo de investigación.

# REQUISITOS

- Carta de aceptación de un investigador o de la universidad que recibe el estudiante.
- Carta de motivación al programa escrita y firmada por el estudiante.
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía para movilidad nacional o pasaporte para movilidad internacional.
- Fotocopia del carné de seguridad social.

# REQUISITOS

- Cumplir con los lineamientos de movilidad establecidos por la Oficina de Asuntos Nacionales e Internacionales para estancias internacionales.
- Los estudiantes que cumplan satisfactoriamente con el proceso de movilidad investigativa podrán optar como de opción de grado.
- Cumplir con los productos de calidad exigidos (informe final, articulo científico y ponencia en el congreso internacional).

## DURACIÓN

7 semanas en el marco del programa Delfín o lo definido en otras modalidades de movilidad en investigación.

## SEGUIMIENTO

El programa académico realiza el seguimiento cumpliendo los tiempos y procesos establecidos por la universidad que recibe al estudiante.

# CALIFICACIÓN

Para aprobar la opción de grado el estudiante deberá obtener un promedio general acumulado igual o superior a 3.5, de acuerdo al producto determinado en el proceso de investigación.

**El programa interinstitucional para el fortalecimiento de la investigación y el posgrado del pacifico "Delfín" es válido como opción de grado.*

# TRABAJO Y PROYECTOS
# EN RED

Este es un tipo de movilidad donde el grado de cooperación entre instituciones es mucho mayor. Su objetivo es ofrecer a estudiantes un segmento de su formación en cada una de las instituciones y, como consecuencia, la obtención del diploma de ambas instituciones.



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# ESTRATEGIAS PARA
# LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA PROYECCIÓN SOCIAL

## Estrategias desde la Proyección Social para Potenciar la Interacción Nacional e Internacional

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# PRÁCTICAS Y PASANTÍAS PROFESIONALES

Experiencia laboral que tiene como objetivo proporcionar al estudiante un espacio vivencial, para aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en el transcurso de su programa académico, y, al mismo tiempo, proporcionar experiencias para fortalecer su perfil profesional.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# EXPERIENCIA DE VOLUNTARIADOS

Es útil para los estudiantes que deseen adquirir experiencia laboral y al mismo tiempo tener una experiencia nacional o internacional. Generalmente, es un trabajo social que se realiza mediante organizaciones sin ánimo de lucro.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# AGENDA
## VIERNES 08 DE MARZO

| | |
|---|---|
| 9:00 a.m. a 10:30 a.m. | Proceso de la Gestión de Convenios |
| 10:30 a.m. a 12:00 p.m. | Beneficios a Estudiantes |
| 3:00 p.m. a 4:00 p.m. | Apoyo Creación/Ingreso a Redes |
| 4:00 p.m. a 5:00 p.m. | Generalidades de la Cátedra Raizal e Inmersión en Inglés Standard |



# BENEFICIOS

# PARA ESTUDIANTES DESDE EL PROCESO DE INTERNACIONALIZACIÓN

## Experiencias Institucionales y su Importancia para el Proceso

# ACUERDO

# OPCIONES DE GRADO

por medio del cual se establecen los lineamientos para las opciones de grado en la CUE Alexander von Humboldt para los estudiantes de pregrado.

**ACUERDO 006 DE 2022**

# OPCIONES DE GRADO

1. Pasantía nacional o internacional.
2. Judicatura.
3. Trabajo de grado.
4. Estudiante emprendedor (creador de empresa).
5. Coterminal.
6. Seminario o diplomado internacional.
7. Diplomado de profundización.
8. Semillero de investigación.
9. Estancia en investigación

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# PASANTÍA

# NACIONAL O INTERNACIONAL



Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# PASANTÍA NACIONAL O INTERNACIONAL

La pasantía internacional consiste en la práctica que podrá realizar el estudiante de la institución en una entidad pública o privada, en donde aplicará sus conocimientos en el área específica de formación.

La pasantía difiere de las prácticas sociales o empresariales obligatorias que deben realizar los estudiantes dentro del plan de estudios del respectivo programa.

# REQUISITOS

- Haber cursado y aprobado por lo menos, los contenidos de IV semestre del plan de estudios, del respectivo programa de pregrado; previo el visto bueno del programa académico.
- Todos los estudiantes interesados en pasantía nacional o internacional, deberán iniciar el trámite de manera conjunta, tanto en la facultad, como en la oficina de Internacionalización.

# DURACIÓN

La pasantía nacional o internacional tendrá una duración mínima de 4 meses, salvo para el programa de medicina que tendrá una duración mínima de 3 meses dadas las condiciones particulares del programa.

# TRÁMITE

El interesado deberá presentar ante el programa con al menos 1 mes de antelación:

- Carta de solicitud por parte del estudiante donde especifique la actividad económica de la empresa u organización y la coherencia de la pasantía con su programa de formación.
- Carta de aceptación de la pasantía por parte del sitio donde se ejecutará, en la cual se especificarán la duración, horarios, objetivos y tutor del estudiante.
- Documentación legal de la empresa.

# SEGUIMIENTO

El estudiante deberá entregar al programa en el transcurso de la pasantía los documentos descritos a continuación:

- En las primeras 3 semanas deberá establecer un plan de trabajo que contenga descripción de la situación in situ, objetivos de la pasantía, actividades a realizar e indicadores.
- Una vez concluida el 50% de la pasantía el estudiante deberá entregar un informe con el avance de la misma, este deberá contener el cumplimiento de los objetivos y actividades propuestas a la fecha.

# SEGUIMIENTO

- Una vez concluida la pasantía el estudiante deberá entregar:
    - Un informe final que deberá contener la descripción de las actividades realizadas, cumplimiento de los objetivos y medición de los indicadores.
    - Una carta por parte del tutor en donde certifique la debida ejecución de la pasantía.
- El estudiante tendrá que dar cumplimiento a los demás requisitos establecidos desde la oficina de internacionalización.

# CALIFICACIÓN

- El programa académico asignará un docente el cual tendrá como función revisar y aprobar tanto el plan de trabajo como el informe de seguimiento (estos dos documentos no serán sujetos a calificación).
- Una vez finalizada la pasantía, el docente deberá calificar el informe final y entregar dicha calificación al coordinador académico o director del programa.
- La nota aprobatoria deberá ser igual o superior a 3.5 (tres con cinco).

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# SEMINARIO O DIPLOMADO

# INTERNACIONAL



Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# SEMINARIO O DIPLOMADO INTERNACIONAL

La opción de grado denominada Seminario o Diplomado Internacional consiste en la posibilidad que tiene el estudiante de realizar estudios presenciales en otro país, en áreas relacionadas con el campo de conocimiento de su programa académico de pregrado en una institución de educación superior reconocida formalmente en el extranjero.

## REQUISITOS

Haber cursado y aprobado el 60% de los créditos académicos del respectivo programa de pregrado.

## DURACIÓN

El seminario o diplomado internacional no podrá ser inferior a 60 horas presenciales.

# TRÁMITE

El interesado deberá presentar ante el programa con al menos 1 mes de antelación:

- Carta de solicitud por parte del estudiante donde especifique el programa a cursar, contenidos, duración, institución de educación superior y fechas de asistencia.
- Adicionalmente, deberá contar con el aval del programa académico.

# SEGUIMIENTO

El estudiante deberá entregar una vez finalizado el diplomado o seminario internacional:

- Certificado de culminación y/o aprobación original expedido por la institución de educación superior oferente.
- El estudiante tendrá que dar cumplimiento a los demás requisitos establecidos desde la oficina de internacionalización.

# CALIFICACIÓN

- El coordinador o director del programa emitirá concepto de aprobación o no aprobación de la opción de grado a partir de la información
- suministrada por el estudiante, según las evidencias.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# FONDO
# HUMBOLDT

Los recursos de este fondo tienen destinación exclusiva para financiar la movilidad saliente nacional e internacional de los estudiantes de la Humboldt.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

## FINANCIACIÓN DEL FONDO

El fondo se financia por los aportes de la institución y los aportes voluntarios de los colaboradores, proveedores, egresados, estudiantes y externos.

## APORTE DE LA HUMBOLDT

Aporte anual del 0.5% de los ingresos por matrículas.

# COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO

Rectoría

Vicerrectoría Académica

Decano de la Facultad respectiva

Dirección de Investigaciones

Dirección de la Oficina de Asuntos Nacionales e Internacionales

# REQUISITOS

- Cumplir con los requisitos establecidos para movilidad saliente nacional e internacional establecidos por la Oficina de Asuntos Nacionales e Internacionales.
- Tener un promedio general acumulado igual o superior a 4.1.
- Presentar carta de motivación.
- Certificado de buena conducta.
- Que el intercambio al que aplica sea validable académicamente.

# PASOS PARA LA POSTULACIÓN

- Manifestar a la Oficina de Asuntos Nacionales e Internacionales el interés de ser postulado al Fondo.
- De ser requerido, presentarse a la entrevista realizada por el Comité.
- Firmar el compromiso académico, plan de retorno y pagaré si es beneficiario del auxilio, previo a su salida.

** Si es menor de edad, solo se aceptará previa presentación del documento firmado por el tutor.*

# USO DEL AUXILIO

Se puede usar para cubrir los pasajes, auxilio de vivienda y alimentación durante el tiempo del intercambio.

El estudiante deberá cumplir con el 100% de los objetivos establecidos en el plan de movilidad, en caso contrario deberá reintegrar la totalidad de los recursos.

# LÍMITES DEL AUXILIO

## MOVILIDAD EN COLOMBIA

Hasta 1 SMLMV

## MOVILIDAD EN AMÉRICA LATINA

Hasta 3.3927 SMLMV

## MOVILIDAD EN EL RESTO DEL MUNDO

Hasta 6.7855 SMLMV

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# AUXILIO DE ALIMENTACIÓN

Recursos destinados para la alimentación (almuerzo) para beneficiarios de la movilidad entrante.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

## FINANCIACIÓN

Porcentaje asignado del presupuesto de la Oficina de Asuntos Nacionales e Internacionales para ello.

## DURACIÓN

Duración total de la movilidad de la persona entrante.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# LAS HOMOLOGACIONES

Los Decanos de las Facultades o Directores de Programa podrán homologar asignaturas cursadas por un estudiante en otras instituciones de educación superior o al interior de la institución.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# REQUISITOS

1. Similitud en contenido, intensidad, número de créditos o tipología a las que se ofrecen en la Corporación.
2. Calificación certificada igual o superior a tres cinco (3,5)
3. Contenidos con una vigencia no mayor a cinco años a la fecha de la solicitud. En todo caso, el estudio de Homologación se agotará en una única oportunidad.

** Si es menor de edad, solo se aceptará previa presentación del documento firmado por el tutor.*

# REQUISITOS

Corresponde al decano de cada Facultad decidir, en cada caso específico, lo referente a las homologaciones de asignaturas realizadas por los estudiantes de la Corporación Universitaria Empresarial "Alexander von Humboldt" en instituciones de educación superior en el exterior, sujeto a las normas vigentes del ordenamiento jurídico colombiano.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Educación

# PROCESOS DE FLEXIBILIZACIÓN

Aquellos aspectos que desde los programas académicos se han flexibilizado para potenciar y facilitar el proceso de movilidad de los estudiantes.

Corporación Universitaria Empresarial Alexander von Humboldt

# ESTRATEGIAS DE FLEXIBILIZACIÓN

- Currículo flexible
- Múltiples modalidades de enseñanza - validables académicamente.
- Flexibilización en cronogramas, asistencias y momentos de evaluación.
- Flexibilización de la evaluación - Homologaciones



# PROCEDIMIENTO

## PARA LA GESTIÓN DE CONVENIOS

### Definición e Implementación

# ALCANCE

Desde el primer contacto realizado con la institución o entidad de interés, elaboración y firma del convenio en el Departamento de internacionalización, hasta la operación y seguimiento del mismo, aplica para los convenios que sean propios de la gestión de la oficina de internacionalización.

# DESARROLLO

## 1. INTENCIÓN FIRMA CONVENIOS

Desde la Oficina de Asuntos Nacionales e Internacionales, se revisarán posibilidades de convenios con diferentes instituciones nacionales e internacionales, teniendo en cuenta las necesidades y objetivos planteados desde la Humboldt. Cuando la intención se da en ambas instituciones, se procede a elaborar y revisar el documento borrador de convenio.

# DESARROLLO

## 2. APROBACIÓN CONVENIO

Desde la Oficina de Asuntos Nacionales e Internacionales se presentará a Secretaría General el borrador del convenio, para su revisión desde el punto de vista jurídico. En el caso que el convenio sea realizado por la otra entidad, la Secretaria General revisará el convenio y dará su concepto.
Una vez tenga el visto bueno jurídico desde la Secretaria General se remitirá a la Rectoría, para su aprobación y firma.

# DESARROLLO

## 3. ENVÍO CONVENIO

Después de firmado el convenio por la Humboldt, se envía el convenio para la firma del representante legal de la Institución con la cual se ha suscrito el mismo.
El convenio con las firmas pertinentes, será enviado a través de correo electrónico y/o físico a Institución con quien se está gestionando el convenio.

# DESARROLLO

## 4. SOCIALIZACIÓN CONVENIO

Posterior a la activación del convenio, se socializará esta nueva alianza con la comunidad académica por medio de correo electrónico y/o pieza publicitaria.



# APOYO PARA LA **CREACIÓN/INGRESO A REDES**

**Apoyo en el proceso para liderar, crear o participar en alguna red de la región**

# Informe Asistencia Técnica para el Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional - INFOTEP San Andrés Islas

## INTRODUCCIÓN

El presente informe detalla la asistencia técnica proporcionada al Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional - INFOTEP San Andrés Islas, con el objetivo de mejorar sus procesos y capacidades en términos de internacionalización de la educación superior.

## OBJETIVO

Realizar asistencia técnica sobre procesos de internacionalización y liderazgo de redes al Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional - INFOTEP San Andrés Islas, con el fin de dotarla de la capacidad instalada para ser líder de una red de trabajo internacional con Instituciones de Educación Superior del Caribe.

## METODOLOGÍA

La asistencia técnica se realizó en tres fases:

1. Diagnóstico
2. Transferencia de Capacidades
3. Fortalecimiento de Capacidades Específicas

En ese orden de ideas, se llevó a cabo mediante una serie de reuniones presenciales y virtuales con funcionarios del INFOTEP San Andrés Islas.

## RESULTADOS

### Fase de Diagnóstico

El proceso de asistencia técnica a INFOTEP dio inicio en el mes de noviembre de 2023, donde se convocaron tres espacios virtuales en el marco de la etapa de diagnóstico para así revisar el estado actual del proceso de internacionalización en la Institución y abordar el acompañamiento con base en las fortalezas y áreas de mejora puntuales. En ese sentido, dichos espacios se dieron de la siguiente manera:

| Actividad | Fecha |
|---|---|
| Reunión de presentación.<br>Socialización del plan de trabajo general con INFOTEP. | Lunes 27 de noviembre<br>10:30 a.m. |
| Reunión para el diagnóstico de la situación actual de INFOTEP, frente al proceso de internacionalización.<br>Exposición del proceso de internacionalización de INFOTEP.<br>Identificación de fortalezas y oportunidades de mejora.<br>Grabación | Lunes 04 de diciembre<br>10:00 a.m. |
| Presentación cronograma actividades presenciales. | Miércoles 31 de enero<br>3:30 p.m. |

**Fase Transferencia de Capacidades**

Para el desarrollo de la fase de transferencia de capacidades se propuso una agenda de trabajo para llevar a cabo la asistencia de forma presencial, con el objetivo de propender por el trabajo colaborativo entre las partes y maximizar los resultados.

| **DÍA 1: MIÉRCOLES 06 DE MARZO DE 2024** | | |
|---|---|---|
| **Hora** | **Actividad** | **Responsable** |
| 9:30 a 10:00 a.m. | Presentación Equipo de Trabajo | Equipo Proyecto |
| 10:00 a 10:30 a.m. | Presentación Institucional INFOTEP | Equipo INFOTEP |
| 10:30 a.m. a 12:00 p.m. | Presentación Proceso Académico | Equipo Proyecto |
| Almuerzo | | |
| 3:00 a 4:00 p.m. | Presentación Equipo MEN | Giovanny Garzón Gil |
| 4:00 a 5:00 p.m. | Sesión de Trabajo Vicerrectorías | Vicerrectorías |
| 4:00 a 6:00 p.m. | Proceso Aseguramiento de la Calidad | Equipo Proyecto |
| | | |
| **DÍA 2: JUEVES 07 DE MARZO DE 2024** | | |
| **Hora** | **Actividad** | **Responsable** |
| 9:30 a.m. a 12:30 p.m. | Gestión de la Internacionalización e Internacionalización del Currículo | Equipo Proyecto |
| Almuerzo | | |
| 3:00 a 5:00 p.m. | Internacionalización de la Investigación y de la Proyección Social | Equipo Proyecto |
| | | |
| **DÍA 3: VIERNES 08 DE MARZO DE 2024** | | |
| **Hora** | **Actividad** | **Responsable** |
| 9:00 a 10:30 a.m. | Proceso de la Gestión de Convenios | Equipo Proyecto |
| 10:30 a.m. a 12:00 p.m. | Beneficios a Estudiantes | Equipo Proyecto |
| Almuerzo | | |
| 3:00 a 4:00 p.m. | Apoyo Creación/Ingreso a Redes | Equipo Proyecto |
| 4:00 p.m. a 5:00 p.m. | Generalidades de la Cátedra Raizal e Inmersión en Inglés Standard | Equipo INFOTEP |

Es importante mencionar que, se realizaron modificaciones en la agenda pero se dio cumplimiento al 100% de las actividades programadas; teniendo en cuenta que la única sesión independiente, es decir, la de las Vicerrectorías Académicas, se trasladó a mesa de trabajo plena con los equipos de ambas instituciones.

En ese orden de ideas, se dio cumplimiento de la agenda, así:

1. **Proceso Académico como Direccionamiento para la Internacionalización**

   Se dio apertura a la asistencia con el proceso académico a cargo de Adriana Gutiérrez Salazar donde se trataron temas específicos, así:

   - Reseña histórica
   - Proceso para la consolidación del proyecto educativo institucional

2. **Aseguramiento de la Calidad como Soporte para la Internacionalización**

   Por su parte, Laura Melissa Salinas Diaz explicó el contexto del proceso de Aseguramiento de la Calidad de forma general para todos los procesos de la institución, posterior a esto se enmarcó el soporte que da el SIAC a la internalización.

   - Modelo de calidad institucional
   - Estructura básica del Sistema de Gestión de la Calidad
   - Beneficios e integración de los sistemas
   - Mapa de procesos
   - Documentación del proceso de internacionalización

3. **Gestión del Proceso de Internacionalización**

   Dando alcance al objetivo de la asistencia técnica, se dio apertura a los temas centrados en el proceso de internacionalización, donde Ana María Salinas Díaz trató los siguientes temas:

   - Caracterización del proceso
   - Objetivo del proceso
   - Alcance del proceso
   - Procedimientos del proceso

4. **Estrategias para la Internacionalización del Currículo**

   Dentro del proceso para la internacionalización del currículo, se abarcaron los siguientes temas, a cargo de Ana María Salinas Díaz:

   - Clases espejo
   - Intercambios académicos
   - Eventos y visitas académicas
   - Cursos de idiomas
   - Cursos cortos
   - Diplomado opción de grado
   - Doble titulación
   - Proyecto de bilingüismo
   - Proyecto INILAT
   - Proyecto IAESTE

5. **Estrategias para la Internacionalización de la Investigación**

   Dentro del proceso para la internacionalización de la investigación, se abarcaron los siguientes temas, a cargo de Ana María Salinas Díaz:

   - Estancias investigativas
   - Estancia DELFÍN
   - Trabajos y Proyectos en Red

6. **Estrategias para la Internacionalización de la Proyección Social**

   Dentro del proceso para la internacionalización de la investigación, se abarcaron los siguientes temas, a cargo de Ana María Salinas Díaz:

   - Prácticas y pasantías profesionales
   - Experiencias de voluntariados

7. **Beneficios para Estudiantes desde el Proceso de Internacionalización**

   Por su parte, Maria Camila Colmenares Bernal abarcó temas asociados a los beneficios para estudiantes que toman oportunidades de internacionalización como parte de su proceso académico, así:

   - Opciones de grado (Opciones que fortalecen la internacionalización)
   - Fondo Humboldt
   - Auxilio de Alimentación
   - Homologaciones
   - Flexibilización

8. **Procedimiento para la Gestión de Convenios**

   Se socializó el procedimiento interno para la gestión de convenios y el plan que se tiene alrededor de los mismos, por parte de Ana Maria Salinas Díaz.

   - Alcances convenios
   - Procedimiento y gestión de convenios
   - Proceso de socialización de convenios
   - Ejecución convenios

9. **Apoyo para el Ingreso a Redes**

   Se socializó con INFOTEP las redes a las cuales pertenece la Humboldt y como fue el proceso para ingresar y participar de las mismas.

   - DELFÍN: el objetivo de esta red es fortalecer la cultura de colaboración entre las IES y los Centros de Investigación a través de la movilidad de profesores-investigadores, estudiantes y de la divulgación de productos científicos y tecnológicos.
   - INILAT: el objetivo de esta red es promover y facilitar los procesos de movilidad virtual y presencial, así como la colaboración académica.

**Fortalecimiento de Capacidades Específicas**

Se brindó asesoramiento en la implementación de mejores prácticas de gestión y administración, con el objetivo de mejorar la eficiencia y la transparencia de los procesos institucionales.

- **Reunión Áreas de Aseguramiento de la Calidad:** se llevó a cabo reunión para abordar temas específicos alrededor de Aseguramiento de la Calidad el día miércoles 20 de marzo a las 10:00 a.m., con una duración de una hora.
- Se continúa en conversaciones con los funcionarios de INFOTEP para el apoyo en el proceso de ingreso a la red Delfín.

**EVIDENCIAS**

1. Grabación de la reunión para el diagnóstico de la situación actual de INFOTEP, frente al proceso de internacionalización y exposición del proceso de internacionalización de INFOTEP.
2. Fotos de la jornada presencial de trabajo en INFOTEP.
3. Presentación de las jornadas presenciales de trabajo en INFOTEP.











